

ATA Nº 2 DO JÚRI**ESPECIALIDADE: IMUNOALERGOLOGIA**

No dia vinte e um do mês de maio de 2025, pelas nove horas, no Serviço de Imunoalergologia, reuniu o Júri do procedimento concursal supracitado, tendo estado presentes a Dr.ª Helena Maria Falcão Pereira Gonçalves (Presidente), Dr.ª Maria Leonor da Cunha Graça (1ª Vogal-Efetivo) e Dr.ª Eva Maria da Silva Rebelo Gomes (2ª Vogal Efetivo). Os 1ª Vogal Suplente Dr.ª Fabrícia Iolanda Carolino Figueiredo de Oliveira e o 2ª Vogal Suplente Dr.ª Isabel Alexandra Teixeira Rezende Pereira dos Santos não participaram na reunião. O Júri definiu a seguinte ordem de trabalhos: Ponto 1 - Análise das candidaturas e respetivos documentos; Ponto 2 – Verificação dos critérios de admissão das candidaturas e cumprimento dos requisitos para concurso; Ponto 3 – Validação da lista de candidatos; Ponto 4 – Clarificação dos critérios de avaliação e verificação dos documentos apresentados; Ponto 5 – Definição e solicitação dos elementos a apresentar individualmente por cada candidato; Ponto 6 – Outros assuntos relativos ao concurso. Deliberações tomadas pelo júri: Ponto 1 - Análise das candidaturas e respetivos documentos. O Júri analisou as candidaturas e documentos dos quatro candidatos apresentados a concurso; Ponto 2 e 3 – Verificação dos critérios de admissão das candidaturas, cumprimento dos requisitos para concurso e validação da lista de candidatos. Os candidatos apresentados a concurso e que cumprem os requisitos são o Dr. Diogo Miguel Teixeira Mota, a Dra. Joana Moreira Neves Gouveia, a Dra. Maria Luís de Pinho Marques, o Dr. Ricardo Filipe Moço Coutinho. Ponto 4 e 5 – Clarificação dos critérios de avaliação, verificação dos documentos apresentados, definição e solicitação dos elementos a apresentar individualmente por cada candidato. O Júri deliberou, na sequência dos critérios definidos na Ata Nº 1, que relativamente às Sessões do Hospital de Dia apenas fossem valorizadas as sessões/procedimentos efetivamente realizadas pelo próprio candidato, e não as assistidas ou simplesmente supervisionadas, pelo que solicitou os elementos comprovativos necessários. O Júri considerou necessário também pedir os documentos comprovativos das apresentações públicas, sob a forma de comunicações oral ou poster e palestras a convite (fora do âmbito das Reuniões de Serviço). Os e-mails enviados a cada candidata(o) serão anexados a esta Ata fazendo dela parte integrante. Ponto 6 – Outros assuntos relativos ao concurso. A próxima reunião, considerando o prazo de apresentação de elementos ser até dia 26 de maio, será dia 28 de maio. -----

E nada mais havendo a tratar, a Presidente encerrou a sessão, da qual foi lavrada a presente ata que, uma vez lida e achada conforme, vai ser assinada pelos presentes

Porto e ULSSA, vinte e um do mês de maio de 2025

A Presidente



A 1ª Vogal efetiva



A 2ª Vogal efetiva



Pedido de informação complementar relativa ao Concurso de Assistente de Imunoalergologia

De Helena Falcão <u20676@chporto.min-saude.pt>

Data qua, 21/05/2025 11:57

Para diogo.mtmota@gmail.com <diogo.mtmota@gmail.com>

Cc Leonor Cunha <u20946@chporto.min-saude.pt>; Eva Rebelo Gomes <u20945@chporto.min-saude.pt>;
Fabricia Carolino <fabriciaoliveira@chporto.min-saude.pt>; Isabel Rezende
<isabelrezende.imunoalergologia@chporto.min-saude.pt>

Ex.mo Sr

Dr. Diogo Miguel Teixeira Mota

Endereço de correio eletrónico: diogo.mtmota@gmail.com

O Júri do Concurso para um(a) Assistente Hospitalar de Imunoalergologia da UNIDADE LOCAL DE SAÚDE DE SANTO ANTÓNIO, EPE, vem solicitar os seguintes documentos comprovativos, no âmbito da candidatura apresentada por Vossa Ex.cia:

- 1 - Movimento assistencial individual/próprio da Consulta Externa, validado pela Direção do Serviço ou Serviço de Estatística da Instituição – Nº Total das Consultas Externas – programadas e não programadas.
- 2 - Movimento assistencial individual/próprio do Hospital de Dia, validado pela Direção do Serviço ou Serviço de Estatística da Instituição – Nº Total de Sessões – sendo consideradas para fins de avaliação no Concurso as que se referem à realização de testes epicutâneos, intradérmicos, testes de provocação, imunoterapia a venenos e dessensibilizações ou induções de tolerância.
- 3 - Movimento assistencial individual/próprio no apoio à urgência e ao internamento - Nº Total de Consultas.
- 4 – Documentos comprovativos das apresentações públicas, sob a forma de comunicações oral ou poster e palestras a convite (fora do âmbito das Reuniões de Serviço).
- 5 – Aceita-se a apresentação de algum elemento que considere adequado e esclarece-se que, conforme publicitado em Ata prévia, não haverá entrevista.

A resposta a este pedido deve ser enviada para este endereço eletrónico no prazo de 3 dias úteis, ou seja, até dia 26 de maio.

Agradece-se a confirmação da receção.

Porto e ULSSA, 21-05-2025

A presidente do Júri

Helena Falcão

Pag 1

Assistente Graduada Sênior de Imunoalergologia
Diretora de Serviço de Imunoalergologia



Reg 2


Pedido de informações relativas ao Concurso para Assistente de Imunoalergologia

De Helena Falcão <u20676@chporto.min-saude.pt>

Data qua, 21/05/2025 12:01

Para Joana Gouveia <u12279@chporto.min-saude.pt>; joanamngouveia@gmail.com
<joanamngouveia@gmail.com>

Cc Leonor Cunha <u20946@chporto.min-saude.pt>; Eva Rebelo Gomes <u20945@chporto.min-saude.pt>;
Fabricia Carolino <fabriciaoliveira@chporto.min-saude.pt> Isabel Rezende
<isabelrezende.imunoalergologia@chporto.min-saude.pt>

Ex.ma Sra

Dra. Joana Moreira Neves Gouveia

Endereço de correio eletrónico: joanamngouveia@gmail.com

O Júri do Concurso para um(a) Assistente Hospitalar de Imunoalergologia da UNIDADE LOCAL DE SAÚDE DE SANTO ANTÓNIO, EPE, vem solicitar os seguintes documentos comprovativos, no âmbito da candidatura apresentada por Vossa Ex.cia:

1 - Movimento assistencial individual/próprio do Hospital de Dia, validado pela Direção do Serviço ou Serviço de Estatística da Instituição – Nº Total de Sessões – sendo consideradas para fins de avaliação no Concurso as que se referem à realização de testes epicutâneos, intradérmicos, testes de provocação, imunoterapia a venenos e dessensibilizações ou induções de tolerância.

2 – Documentos comprovativos dos cursos com avaliação frequentados, com a discriminação da carga horária e programa de formação.

3 – Documentos comprovativos das apresentações públicas, sob a forma de comunicações oral ou poster e palestras a convite (fora do âmbito das Reuniões de Serviço).

4 – Aceita-se a apresentação de algum elemento que considere adequado e esclarece-se que, conforme publicitado em Ata prévia, não haverá entrevista.

A resposta a este pedido deve ser enviada para este endereço eletrónico no prazo de 3 dias úteis, ou seja, até dia 26 de maio.

Agradece-se a confirmação da receção.

Porto e ULSSA, 21-05-2025

A presidente do Júri

Helena Falcão
Assistente Graduada Sênior de Imunoalergologia
Diretora de Serviço de Imunoalergologia

Cont
f

Pág 2

f

Pedido de informações relativas ao Concurso para Assistente de Imunoalergologia

De Helena Falcão <u20676@chporto.min-saude.pt>

Data qua, 21/05/2025 12:05

Para maluis234@gmail.com <maluis234@gmail.com>

Cc Leonor Cunha <u20946@chporto.min-saude.pt>; Eva Rebelo Gomes <u20945@chporto.min-saude.pt>;
Fabricia Carolino <fabriciaoliveira@chporto.min-saude.pt>; Isabel Rezende
<isabelrezende.imunoalergologia@chporto.min-saude.pt>

Ex.ma Sra.

Dra. Maria Luís de Pinho Marques

Email: maluis234@gmail.com

O Júri do Concurso para um(a) Assistente Hospitalar de Imunoalergologia da UNIDADE LOCAL DE SAÚDE DE SANTO ANTÓNIO, EPE, vem solicitar os seguintes documentos comprovativos, no âmbito da candidatura apresentada por Vossa Ex.cia:

1 - Movimento assistencial individual/próprio do Hospital de Dia, validado pela Direção do Serviço ou Serviço de Estatística da Instituição – Nº Total de Sessões – sendo consideradas para fins de avaliação no Concurso as que se referem à realização de testes epicutâneos, intradérmicos, testes de provocação, imunoterapia a venenos e dessensibilizações ou induções de tolerância.

2 – Documentos comprovativos dos cursos com avaliação frequentados, com a discriminação da carga horária e programa de formação.

3 – Documentos comprovativos das apresentações públicas, sob a forma de comunicações oral ou poster e palestras a convite (fora do âmbito das Reuniões de Serviço).

4 – Aceita-se a apresentação de algum elemento que considere adequado e esclarece-se que, conforme publicitado em Ata prévia, não haverá entrevista.

A resposta a este pedido deve ser enviada para este endereço eletrónico no prazo de 3 dias úteis, ou seja, até dia 26 de maio.

Agradece-se a confirmação da receção.

Porto e ULSSA, 21-05-2025

A presidente do Júri

Helena Falcão

Assistente Graduada Sênior de Imunoalergologia
Diretora de Serviço de Imunoalergologia



2012


Pedido de informações relativas ao Concurso para Assistente de Imunoalergologia

De Helena Falcão <u20676@chporto.min-saude.pt>

Data qua, 21/05/2025 12:07

Para ricardofilipemcoutinho@gmail.com <ricardofilipemcoutinho@gmail.com>

Cc Eva Rebelo Gomes <u20945@chporto.min-saude.pt>; Leonor Cunha <u20946@chporto.min-saude.pt>;
Fabricia Carolino <fabriciaoliveira@chporto.min-saude.pt>; sabel Rezende
<isabelrezende.imunoalergologia@chporto.min-saude.pt>

Ex.mo Sr

Dr. Ricardo Filipe Moço Coutinho

Endereço de correio eletrónico: ricardofilipemcoutinho@gmail.com

O Júri do Concurso para um(a) Assistente Hospitalar de Imunoalergologia da UNIDADE LOCAL DE SAÚDE DE SANTO ANTÓNIO, EPE, vem solicitar os seguintes documentos comprovativos, no âmbito da candidatura apresentada por Vossa Ex.cia:

1 - Movimento assistencial individual/próprio da consulta externa, validado pela Direção do Serviço ou Serviço de Estatística da Instituição – Nº Total das Consultas Externas – programadas e não programadas.

2 - Movimento assistencial individual/próprio do Hospital de Dia, validado pela Direção do Serviço ou Serviço de Estatística da Instituição – Nº Total de Sessões – sendo consideradas para fins de avaliação no Concurso as que se referem à realização de testes epicutâneos, intradérmicos, testes de provocação, imunoterapia a venenos e dessensibilizações ou induções de tolerância.

3 - Movimento assistencial individual/próprio no apoio à urgência e ao internamento - Nº Total de Consultas.

4 – Documentos comprovativos dos cursos com avaliação frequentados, com a discriminação da carga horária e programa de formação.

5 – Documento comprovativo do Capítulo de livro, com respetivo ISBN/Depósito legal.

6 – Documentos comprovativos dos artigos publicados em texto completo, diga-se referências bibliográficas.

7 – Documentos comprovativos das apresentações públicas, sob a forma de comunicações oral ou poster e palestras a convite (fora do âmbito das Reuniões de Serviço).

8 – Aceita-se a apresentação de algum elemento que considere adequado e esclarece-se que, conforme publicitado em Ata prévia, não haverá entrevista.

A resposta a este pedido deve ser enviada para este endereço eletrónico no prazo de 3 dias úteis, ou seja, até dia 26 de maio.

Agradece-se a confirmação da receção.

Porto e ULSSA, 21-05-2025

A presidente do Júri

Helena Falcão

Assistente Graduada Sénior de Imunoalergologia

Diretora de Serviço de Imunoalergologia

