

**Unidade Local de Saúde de Santo António, E. P. E.**

**Aviso de Processo de seleção de um médico para Prestação de Serviços em nome individual – Serviço de Medicina Nuclear (M/F)**

**1. Objeto e local da Prestação de Serviço**

1.1. O presente anúncio tem por objeto a celebração de contratos de prestação de serviços médicos em nome individual com a Unidade Local de Saúde de Santo António, E.P.E.;

1.2. A decisão de proceder à abertura deste procedimento foi tomada por deliberação do Conselho de Administração do ULSSA, EPE proposta 6628-2025, na reunião de 17 de julho de 2025;

**2. Âmbito**

Prestação de serviços por médico especialista para o Serviço de Medicina Nuclear, preferencialmente com evidência de competência no exercício de funções na área de Medicina Nuclear a ser comprovada através da avaliação curricular;

**3. Prazo de apresentação de candidaturas**

5 (cinco) dias, contados a partir da data da publicação do presente aviso.

**4. Requisitos gerais de admissão**

Podem ser admitidos ao procedimento de seleção os candidatos que reúnam, até ao termo do prazo de candidatura, os seguintes requisitos:

- a) Estar inscrito na Ordem dos Médicos e ter a situação perante a mesma devidamente regularizada;
- b) Não deter com a Unidade Local de Saúde de Santo António, E.P.E. qualquer relação de trabalho subordinado;
- c) Falar Português;
- d) Ter autonomia para o exercício da profissão;
- e) Caso o curso tenha sido tirado no estrangeiro, o médico deverá ter experiência reconhecida pelo júri como adequada ao exercício de funções no SNS;
- f) No caso de médicos que se encontrem vinculados a Instituições do SNS, não podem estar dispensados de realização de trabalho noturno e/ou de Serviço de Urgência.

**5. Requisitos Específicos de admissão**

- A. Especialização em Medicina Nuclear.

## **6. Formalização das candidaturas**

6.1. As candidaturas deverão ser formalizadas, anexando os documentos a seguir elencados, devendo ser remetidas para o endereço eletrónico, [recrutamento.medicos@chporto.min-saude.pt](mailto:recrutamento.medicos@chporto.min-saude.pt).

6.2. A candidatura deverá conter obrigatoriamente os seguintes elementos:

- a) Identificação do candidato pelo nome, data de nascimento, sexo, nacionalidade, número de identificação fiscal e endereço postal e eletrónico, caso exista;
- b) Cópia da Cédula Profissional;
- c) Nota curricular (incluindo habilitações académicas, profissionais e experiência profissional);
- d) Carta Motivacional,
- e) Informação acerca da natureza do eventual vínculo que detenha com outra entidade, designadamente integrada no Sistema Nacional de Saúde (SNS);
- f) Comprovativo da situação fiscal e da segurança social devidamente regularizada;
- g) Outros aspetos sobre a proposta que considerem pertinentes para avaliação da candidatura;
- h) Declaração individual dos médicos em como não se encontram aposentados nos termos do Decreto-Lei n.º 89/2010 de 21/07.

A documentação das precedentes alíneas e), f) e g) poderá ser apresentada aquando da entrevista e no limite no momento da contratação.

## **7. Métodos de seleção**

É adotado como método de seleção dos candidatos/as a avaliação curricular e entrevista profissional.

Assiste ao Júri a faculdade de exigir a qualquer candidato, em caso de dúvida, a apresentação de documentação comprovativa das suas declarações.

## **8. Composição e identificação do júri:**

Presidente: Dr. João Xavier, Assistente Graduado Sénior

1º Vogal Efetivo: Dr.ª Lúcia Costa, Assistente Graduada

2º Vogal Efetivo: Dr.ª Catarina Mendes Pinto, Assistente

1º Vogal Suplente: Dr.ª Eduarda Marinho Pinto, Assistente

2º Vogal Suplente: Dr. Vasco Rafael Sousa Abreu, Assistente

## **9. Pedidos de esclarecimentos sobre o Procedimento**

Os pedidos de esclarecimento e informações devem ser realizados por correio eletrónico, remetendo para o endereço [recrutamento.medicos@chporto.min-saude.pt](mailto:recrutamento.medicos@chporto.min-saude.pt).

## **10. Política de igualdade**

Em cumprimento da alínea h) do artigo 9.º da Constituição, a Administração Pública, enquanto entidade empregadora, promove ativamente uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e na progressão profissional, providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação.

24 de julho de 2025 – A Diretora do Serviço de Pessoas e Bem-Estar, *Ilda Maria Correia de Magalhães*